

---

## PM - KLIMATDIALOGEN

---



2017-12-14

**Klimatdialogen**

## Innehållsförteckning

<b>1</b>	<b>Bakgrund och tidsplan</b>	<b>1</b>
1.1	Bakgrund	1
1.2	Tidsplan	1
<b>2</b>	<b>Syfte</b>	<b>2</b>
2.1	Så här ska syftet uppnås	2
<b>3</b>	<b>Centrala frågeställningar</b>	<b>3</b>
3.1	Klimatdialogen – ett tillval till Prisdialogen	3
3.2	Klimatdialogens innehåll	3
3.3	Central administration av Klimatdialogen	4
3.4	Hur säkerställs transparensen inom Klimatdialogen	5
3.5	Klimatdialogen finansieras av dess medlemmar	5
<b>4</b>	<b>Processbeskrivning och Klimatdialog i praktiken</b>	<b>6</b>
<b>5</b>	<b>Bilagor - Styrdokument</b>	<b>7</b>
5.1	Struktur för Klimatarbetsplan	7
5.2	Beskrivning av första årets medverkan i Klimatdialogen	8
5.3	Beskrivning av den årliga processen (5.3 är till stora delar identiskt med 5.2)	12
5.4	Kriterier för att beviljas inträde i Klimatdialogen	16
5.5	Kriterier för att beviljas förlängt medlemskap i Klimatdialogen (5.5 är till stora delar identiskt med 5.4)	17

## 1 Bakgrund och tidsplan

Klimatdialogen är ett initiativ som vuxit fram bland parterna bakom Prisdialogen, SABO, Riksbyggen och Energiföretagen Sverige.

### 1.1 Bakgrund

Flera lokala klimatsamarbeten har fallit väl ut, ofta tack vare dialog och samverkan mellan fjärrvärmeföretag och kunder. Idén bakom Klimatdialogen är att ta lärdom av dessa goda exempel, samt använda det ramverk som finns för dialog och samverkan inom fjärrvärme genom Prisdialogen i syfte att förbättra klimat- och miljöarbetet inom fjärrvärmebranschen tillsammans med kunderna och eventuella andra intressenter.

2017-10-05 hölls en workshop där fjärrvärmeföretag och fjärrvärmekunder som visat extra stort intresse i berörda frågor bjöds in. Intresset för workshopen var stort och 32 personer deltog under en kreativ och positiv dag. Utfallet av denna workshop har sedan legat till grund för det fortsatta arbetet med Klimatdialogen.

Detta dokument beskriver hur arbetet med Klimatdialogen är tänkt att utformas. Dokumentet kommer att uppdateras och kompletteras efter en remissrunda under november 2017.

### 1.2 Tidsplan

November-2017	PM kring utformningen av Klimatdialogen skickas på remiss till berörda parter.
December-2017	Behandling av synpunkter från remissrundan för att lansera en Klimatdialogmodell som ska tas i bruk under 2018.
2018	En pilot-runda av Klimatdialogen med ett mindre antal utvalda medlemsföretag inom Prisdialogen.
Höst-2018	Uppföljnings-workshop för förbättring av Klimatdialog-modellen och vidare spridning bland Prisdialogens medlemmar 2019.
2019	Lansering av Klimatdialogen.

## 2 Syfte

Syftet med Klimatdialogen är att gemensamt uppnå en minskad klimat- och miljöpåverkan.

Klimatdialogen ska ta avstamp i Prisdialogen för att skapa ett ramverk för lokal dialog mellan fjärrvärmelieferantörer och dess kunder kring klimat- och miljöfrågor.

### 2.1 Så här ska syftet uppnås

Klimatdialogens syfte ska uppnås genom:

- Lokal dialog mellan leverantör och kund, ökad kunskap om bland annat systemsyn samt transparens.
- Leverantör och kund redovisar sin organisations klimat- och miljömål för varandra.
- Gemensamt framtagande av lokala klimat- och miljöåtaganden som ska tillgängliggöras även för andra intressenter.
- Spridande av goda exempel från lokala klimatdialoger.
- Återkoppling på genomförd klimatdialog med rekommendation från central granskningsenhet.
- Återkoppling och eventuellt vidtagande av korrigerande åtgärder utifrån tidigare måluppföljning och åtaganden.

### 3 Centrala frågeställningar

I arbetet med att ta fram ett ramverk för Klimatdialogen har en rad centrala frågeställningar behandlats, såväl inom Prisdialogens kansli/styrelse, som genom en workshop för potentiella pilotmedverkare i en framtida Klimatdialog. Nedan följer en sammanfattning av centrala frågeställningar och hur dessa ska hanteras.

#### 3.1 Klimatdialogen – ett tillval till Prisdialogen

Tre möjliga upplägg för Klimatdialogen och dess förhållande till Prisdialogen har diskuterats:

1. Klimatdialogen som en integrerad del av Prisdialogen.
2. Klimatdialogen fristående från Prisdialogen.
3. Klimatdialogen som ett tillval för medlemmar i Prisdialogen.

Deltagarna på Klimatdialogen-workshopen 2017-10-05, tillfrågades vilket av ovanstående alternativ de föredrog och svarade i stort sett enhälligt att de föredrar alternativ 3. En svaghet som framhövdes avseende alternativ 1 är att det riskerar att leda till att en del fjärrvärmelieferantörer upplever att Prisdialogen blir för omfattande för att de ska mäta med ett medlemskap. Alternativ 2 medför en större administrativ börda centralt, då färre delar kan samordnas mellan Prisdialogen och Klimatdialogen. Alternativ 2 har också en svaghet i att det frikopplar miljö- och prisfrågan, vilket ofta kan vara svårt att göra i praktiken.

Alternativ 3 är det alternativ som Klimatdialogen kommer att baseras på, med Klimatdialogen som ett möjligt tillval för medlemmar i Prisdialogen. Medlemmar i Klimatdialogen ska således skickas in en ansökan för Prisdialogen och för Klimatdialogen. Det står däremot de lokala parterna fritt att samköra processerna genom att samrådsmötena för Prisdialogen och Klimatdialogen hålls delvis eller helt i anslutning till varandra. Det ska dock noteras att det i vissa fall inte är samma personer som deltar i Prisdialogen som Klimatdialogen.

Att Klimatdialogen blir ett tillval för medlemmar i Prisdialogen, innebär följaktligen att de som inte är med i Prisdialogen inte heller kan gå med i Klimatdialogen.

Klimatdialogen ska bedrivas transparent och uppmuntra utomstående aktörer att ta inspiration av Klimatdialogens ramverk och arbete i sitt eget klimat- och miljöarbete och inspirera andra till eget klimat- och miljöarbete.

#### 3.2 Klimatdialogens innehåll

Fjärrvärmelieferantören kallar sina företagskunder samt eventuella andra intressenter exempelvis bränsle-/värmelieferantörer eller Villaägarna till samrådsmötena. Rekommenderat är att den årliga processen består av minst två möten. Flera aktörer har uttryckt vikten av dialog och samarbete, något som förbättras om minst två möten hålls. Med ett strukturerat samarbete har de som medverkar i den lokala Klimatdialogen möjlighet

att ta till sig den andra partens idéer och argument, för att utifrån detta kunna presentera reviderade egna idéer och argument.

På samrådsmötena ska en diskussion om mål inom klimat och miljö föras ur både kundperspektiv och energileverantörens perspektiv. Med detta som utgångspunkt ska dialogen söka finna åtaganden i form av konkreta handlingsplaner.

Utöver detta ska även bra/dåliga exempel från arbetet inom Klimatdialogen sammanställas i syfte att lära och utvecklas av erfarenheter. Dessa exempel kommer även att publiceras på Klimatdialogens hemsida, samt i vissa fall användas som underlag vid ett årligt Klimatdialog-seminarium. I kapitel 4 Bilagor, presenteras styrdokument för Klimatdialogen, vilka ger en mer detaljerad bild av Klimatdialogens innehåll.

### 3.3 Central administration av Klimatdialogen

Den årliga medlemskapsansökan ska innehålla ett samrådsprotokoll från det avslutande samrådet och en ansökan (som görs på samma blankett som ansökan till Prisdialogen), på samma sätt som inom Prisdialogen. Inom Prisdialogen ska även en prisändringsmodell biläggas till ansökan, denna ersätts i Klimatdialogen med ett dokument benämnt *Klimatarbetsplan*. De tre dokument som medlemmar i Klimatdialogen årligen ska skickas in till den centrala administrationen av Klimatdialogen är således:

- Ansökningsblankett (samma blankett som för Prisdialogen)
- Samrådsprotokoll
- Klimatarbetsplan

Klimatarbetsplanen ska redogöra för åtaganden i form av konkreta handlingsplaner samt bra/dåliga exempel ifrån arbetet med Klimatdialogen. Mallar för respektive av ovanstående tre delar av medlemskapsansökan kommer att finnas tillgängliga via Klimatdialogens hemsida (del av Prisdialogens hemsida).

Processen för inträde i Klimatdialogen kommer att skilja sig något från den årliga processen som därefter följer. Första året finns exempelvis inga åtaganden att följa upp eller goda/dåliga exempel från föregående års arbete. Istället läggs första året mer fokus på framtagande av åtaganden och genomgång av parternas respektive arbete och mål inom miljö- och klimat.

Ansökan skickas in till Prisdialogens kansli tillsammans med ansökan om medlemskap i Prisdialogen. Kansliet granskar att ansökan är komplett och bereder ansökan till styrelsen. Styrelsen beslutar om eventuellt beviljande av medlemskap och återkopplar till den ansökande med kommentarer på ansökan. Kansliet finns även tillgängligt via telefon och mail för medlemmar i Klimatdialogen för att besvara frågor och stödja i arbetet.

### 3.4 Hur säkerställs transparensen inom Klimatdialogen

En grundläggande del i såväl förtroendet för, som utvecklingen av Klimatdialogen, är en hög grad av transparens. Detta ska säkerställas genom:

- Klimatdialogen har en websida (del av Prisdialogens hemsida) där medlemmars samrådsprotokoll samt Klimatarbetsplan publiceras.
- Klimatdialogens medlemsföretag kommunicerar resultaten av sin lokala Klimatdialog samt beviljat medlemskap till samtliga kunder och intressenter som exempelvis leverantörer och entreprenörer.
- Ett årligt seminarium anordnas av Klimatdialogen centralt där bland annat positiva exempel från lokala Klimatdialoger lyfts fram.

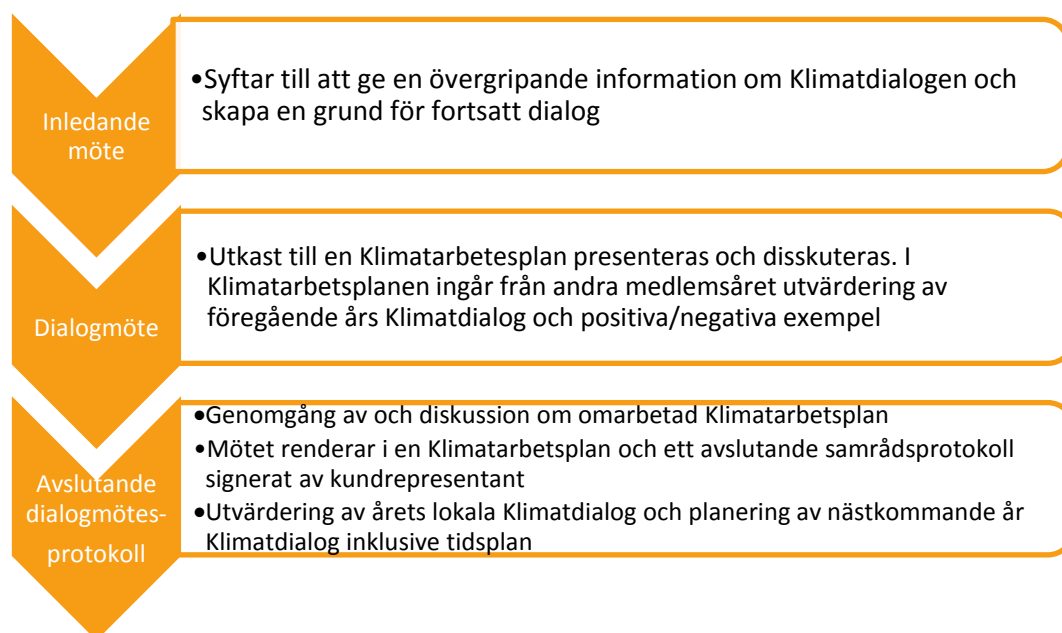
### 3.5 Klimatdialogen finansieras av dess medlemmar

Fjärrvärmeleverantörer som är med i Prisdialogen betalar idag en årlig avgift baserat på dess storlek. Väljer fjärrvärmeleverantören att även gå med i Klimatdialogen, höjs den årliga avgiften till Prisdialogen med X % (beroende på medlemmens storlek och hur många som väljer att gå med i Klimatdialogen, kommer årsavgiften utöver den till Prisdialogen i de flesta fall ligga inom intervallet 5-20 tkr). Intäkterna från Klimatdialogen ska ge täckning för kostnader förenade med den centrala administrationen av Klimatdialogen, men inte generera något överskott över tid. För Klimatdialogens pilot-år (2018), kommer inte några medlemsavgifter att tas ut.



#### 4 Processbeskrivning och Klimatdialog i praktiken

Klimatdialogen kommer att utformas som en kontinuerlig process med årscykler. Varje år ska fjärrvärmeleverantörer och fjärrvärme-intressenter i området föra en dialog kring miljö- och klimatfrågor, som ska rendera i en Klimatarbetsplan som omfattar inblandade parter. Klimatarbetsplanen ska innehålla åtaganden på kort sikt, lång sikt samt handlingsplan och uppföljning av föregående års åtaganden och exempel på vad som fallit ut bra/dåligt under föregående års miljö- och klimatarbete. Ambitionen med denna process är att den ska vara en kunskapsresa som genererar tydligt påvisbara förbättringar för klimat och miljö. Figuren nedan illustrerar den årliga processen.



I syfte att säkerställa att regler och stadgar efterföljs och för att stödja utvecklingen granskas avslutande samrådsprotokoll och Klimatarbetsplan av Prisdialogens kansli och styrelse, som återkopplar med rekommendationer inför nästa års klimatdialog. Ett årligt seminarium kommer också att hållas, i syfte att utveckla dialogen.



## 5 Bilagor - Styrdokument

### 5.1 Struktur för Klimatarbetsplan

Underlaget till ansökan om inträde och förlängt medlemskap innefattar bland annat en Klimatarbetsplan. Strukturen för Klimatarbetsplan beskrivs i detta dokument och innefattar fyra delar.

#### **Del 1: Kort- och långsiktiga klimat- och miljömål hos deltagarna i lokal klimatdialog**

Denna del innehåller en diskussion om mål inom klimat och miljö ur både kundperspektiv och energileverantörens perspektiv. Harmoniserar målen med varandra eller finns det målkonflikter? Syftet är att hitta vilka gemensamma nämnare som finns för deltagarnas mål och hur de kan arbeta tillsammans för att uppnå dem. De gemensamma mål som finns ligger sedan till grund för handlingsplan i den lokala klimatdialogen.

I denna del ingår även att följa upp deltagarnas mål från förra året, från och med andra året som medlem i Klimatdialogen.

#### **Del 2: Handlingsplan och åtaganden**

Syftet med denna del är att konkretisera vad som ska göras i avsikt att uppnå uppsatta miljö- och klimatmål. Exempel på detta kan vara ett samarbete mellan kunder och fjärrvärmeföretag för att minska effektoppar. Kan kunderna använda energin så att fjärrvärmeföretagets kostnader minskar för att producera och leverera och vilka fördelar finns då för kunderna? Vad ger det för ekonomiska och miljömässiga effekter?

I denna del ingår även att följa upp förra årets handlingsplan och åtaganden, från och med andra året som medlem i Klimatdialogen.

#### **Del 3: Positiva och negativa erfarenheter från förra årets Klimatdialog**

En viktig del i Klimatdialogens lärandeprocess är att dokumentera och dra lärdom av goda och dåliga exempel på åtaganden och åtgärder. Dessa exempel ska även kunna publiceras på Klimatdialogens hemsida centralt.

#### **Del 4: Bilagor (frivilligt stycke)**

Följande dokument kan bifogas till Klimatarbetsplanen:

- Ordlista: Centrala ord för Klimatarbetsplanen förklaras.

Klimatarbetsplan kan även innehålla följande bilagor:

- Nationella mål: Eventuella nationella mål som de lokala målen knyter an till eller refererar till.

Tekniska beskrivningar: Dokument som refereras till i Klimatarbetsplanen.

## 5.2 Beskrivning av första årets medverkan i Klimatdialogen

### Samråd för att hitta gemensamma miljönyttor

Huvudsyftet med dialogen är att öka kunskap och förståelse kring de andra parternas miljö- och klimatarbete och genom detta kunna arbeta fram en Klimatarbetsplan som gynnar klimat och miljö. Samrådet syftar vidare till att medverkande får ökat förtroende för varandra och för Klimatdialogen. Förhoppningen är att det bredare kundkollektivet får kännedom och förtroende för Klimatdialogen.

### Samrådet ska mynna ut i två dokument

Samrådet ska mynna ut i två dokument, ett samrådsprotokoll och en Klimatarbetsplan.

### Samrådet en förutsättning för inträde

För att kunna beviljas inträde i Klimatdialogen ska fjärrvärmeleverantören genomföra en samrådsprocess med sina kunder.

### Vilka deltar i den lokala klimatdialogen?

Fjärrvärmeleverantören har ett samordnande ansvar för en lokal klimatdialog. Det betyder att de största enskilda kunderna och personer som företräder ett större antal kunder, till exempel företrädare för Riksbyggens, HSB:s och Fastighetsägarnas medlemmar, ska ges möjlighet att delta i den lokala klimatdialogen. Även andra intressenter som anmäler särskilt intresse eller rekommenderas av andra deltagare bör bjudas in.

### Beskrivning av samrådsprocessen

Samrådsprocessen för inträde i Klimatdialogen ska omfatta minst två möten. Samrådsprocessen kan med fördel samordnas med Prisdialogens dito, så att samrådsmöten för Prisdialogen/Klimatdialogen förläggs i anslutning till varandra. Deltagarna kommer lokalt överens om hur man vill gå tillväga. Processen beskriven nedan är en rekommendation.

Arbetet med att genomföra åtgärdsplanen pågår kontinuerligt. Parterna träffas för att stämma av förra årets handlingsplan och arbeta fram nya åtaganden för nästkommande år.

Första årets lokala klimatdialog innebär flera dialogtillfällen, deltagarna behöver hitta de gemensamma målsättningarna och hur de kan arbeta tillsammans för att ge varandra både miljömässiga och ekonomiska vinster med energiarbetet. En Klimatarbetsplan utformas med åtgärds punkter och hur de ska följas upp.

Efterföljande år stäms klimatarbetsplanen av och nya åtgärder tas fram.

I kommande stycken beskrivs en samrådsprocess med tre möten.

## **Rekommendation till genomförande av inträdesprocessen i Klimatdialogen**

### **Inledande möte**

#### **Tid på året**

Rekommenderat från februari till och med april.

#### **Syfte**

Det inledande mötet syftar till att lägga grunden till en fortsatt konstruktiv dialog. Kunder och fjärrvärmeföretag går gemensamt igenom hur Klimatdialogen fungerar och enas om hur den lokala processen ska genomföras samt vad man vill åstadkomma.

#### **Inför inledande mötet**

Inför det inledande mötet rekommenderas att fjärrvärmeföretaget bjuder in för att kort presentera Klimatdialogen som ett nationellt initiativ och klimatdialogens lokala process. Fjärrvärmeföretagen har en samordnande roll i den lokala klimatdialogen men deltagarna kommer därefter överens om ansvarsfördelningen (t ex vem som bjuder in, skriver protokoll och justerar).

Fjärrvärmeföretagets inbjudan till det inledande mötet ska innehålla:

- Dagordning
- Sändlista
- Information om Klimatdialogen, inklusive förberedande punkter inför presentation av kundernas klimat och miljöarbete
- Länk till Klimatdialogens webbplats
- Vad deltagarna bör ta med sig till första mötet: egna energi- och klimatmål mm

#### **Förslag till punkter på dagordningen**

- Gemensam genomgång av Klimatdialogens syfte och regelverk
- Avstämning av kundrepresentation
- Deltagarna presenterar sig, sitt klimat- och miljöarbete och förväntningar på den lokala klimatdialogen
- Överenskommelse om hur den lokala klimatdialogen ska genomföras med korta stolpar till utkast för "klimatarbetsplan"
- Preliminär tidplan för fortsatt arbete
- Kontaktpersoner hos deltagarna

### **Dokumentation från mötet**

- Mötesanteckningar
- Preliminär tidsplan för fortsatt arbete med åtgärder
- Kontaktlista till deltagarna

### **Samrådsmöte**

#### **Tid på året**

Rekommenderat från mars till och med augusti.

#### **Syfte**

Samrådsmötet syftar till att ge kunderna och fjärrvärmelieferantören kunskap om varandras klimatarbete. Tid avsätts även för diskussion kring hur detta påverkar deltagande parter.

#### **Inför samrådsmötet**

Fjärrvärmelieferantörens inbjudan till mötet ska innehålla:

- Dagordning
- Utkast till Klimatarbetsplan
- Mötesanteckningar från förra mötet
- Hänvisning till exempel på Klimatarbetsplan från andra orter

#### **Förslag till punkter på dagordningen**

- Klimatarbetsplanen från förra mötet presenteras och deltagarna arbetar vidare med att konkretisera hur arbetet ska genomföras under nästkommande år.
- Diskussion kring behovet av samrådsmöten med övriga intressenter
- Fastställande av tidsplan

#### **Dokumentation från mötet**

- Mötesanteckningar
- Tidsplan

## **Avslutande samrådsmöte**

### **Tid på året**

Rekommenderat från maj till och med september.

### **Syfte**

Avslutande samrådsmötet syftar till att fastställa Klimatarbetsplan och förtydliga hur arbetet ska gå till under nästkommande år.

### **Inför mötet**

Fjärrvärmeföretagets kallelse till mötet ska innehålla:

- Dagordning
- Protokoll från tidigare samrådsmöten
- Omarbetat förslag till Klimatarbetsplan där det framgår hur kundernas synpunkter hanteras

### **Förslag till punkter på dagordningen**

- Protokolljusterare utses
- Genomgång av omarbetad Klimatarbetsplan
- Deltagarna lämnar synpunkter som förs in i protokollet
- Information om hur eventuella kvarstående synpunkter hanteras
- Planering av Klimatdialogen inför nästkommande år inklusive tidsplan
- Fjärrvärmeföretaget informerar om eventuell ansökan om inträde i Klimatdialogen

### **Dokumentation från mötet**

- Klimatarbetsplan
- Justerat samrådsprotokoll
- Preliminär tidsplan till nästkommande år

### **5.3 Beskrivning av den årliga processen (5.3 är till stora delar identiskt med 5.2)**

#### **Samråd för att stärka miljö och klimatarbetet**

Huvudsyftet med dialogen är att öka kunskap och förståelse kring de andra parternas miljö- och klimatarbete och genom detta kunna finna miljö- och Klimatarbetsplan som gynnar alla parter. Dialogen syftar vidare till att kunder och fjärrvärmelieferantörer får ökat förtroende för varandra och för Klimatdialogen, samt att miljö- och klimatvinster uppnås. Förhoppningen är att det bredare kundkollektivet får kännedom och förtroende för Klimatdialogen.

#### **Samrådet ska mynna ut i två dokument**

Samrådet ska mynna ut i två dokument, ett samrådsprotokoll och en Klimatarbetsplan.

#### **Samrådet en förutsättning för förlängt medlemskap**

För att kunna beviljas förlängt medlemskap i Klimatdialogen ska fjärrvärmelieferantören genomföra en samrådsprocess med sina kunder.

#### **Vilka kunder ges möjlighet att delta i samrådet?**

Fjärrvärmelieferantören ska bjuda in ett representativt urval av sina kunder till samrådsprocessen. Det betyder att de största enskilda kunderna och personer som företräder ett större antal kunder, till exempel företrädare för Riksbyggens, HSB:s och Fastighetsägarnas medlemmar, ska ges möjlighet att delta i samrådet. Även kunder som anmäler särskilt intresse eller rekommenderas av andra kunder bör bjudas in.

#### **Beskrivning av samrådsprocessen**

Samrådsprocessen för den årliga Klimatdialogen ska omfatta minst två möten. Kunder och fjärrvärmelieferantör kommer lokalt överens om hur man vill gå tillväga. Processen beskriven nedan är en rekommendation.

Samrådsprocessen avslutas med ett samrådsmöte där leverantören presenterar förslag till Klimatarbetsplan. Vid detta möte ges också kunderna möjlighet att ge sina synpunkter på Klimatarbetsplan och samrådsprocessen. Samrådsprocessen ska också innehålla en uppföljning av föregående års Klimatarbetsplan.

I kommande stycken beskrivs en samrådsprocess med två möten.

## **Samrådsmöte**

### **Tid på året**

Rekommenderat från februari till och med augusti.

### **Syfte**

Inför det inledande mötet rekommenderas att leverantören tar informell kontakt med kunder som ska bjudas in för att kort presentera årets. Vid kontakt kan leverantören stämma av om det finns fler intressenter på orten som bör bjudas in.

Samrådsmötet syftar till att dels ge kunderna kunskap om fjärrvärmelieferantörens klimatarbete, dels att ge fjärrvärmelieferantören kunskap om kundernas verksamhet.

Intressenter ges möjlighet att lämna synpunkter kring och möjlighet att påverka Klimatarbetsplanen.

### **Inför samrådsmötet**

Fjärrvärmelieferantörens kallelse till samrådsmötet ska innehålla:

- Dagordning
- Sändlista
- Information om Klimatdialogen
- Utkast till Klimatarbetsplan
- Länk till Klimatdialogens webbplats

### **Förslag till punkter på dagordningen**

- Gemensam genomgång av Klimatdialogens syfte och regelverk
- Avstämning av kundrepresentation
- Kunderna presenterar sig, sitt klimat- och miljöarbete och förväntningar på Klimatdialogen, samt eventuella idéer på förbättringar inom fjärrvärmeområdet
- Fjärrvärmelieferantören presenterar förra årets Klimatarbetsplan, uppföljning av denna och förslag på förändringar i Klimatarbetsplan. I detta bör exempelvis utfasning av fossila bränslen och förändringar i energianvändning diskuteras
- Kunderna lämnar synpunkter
- Leverantören bemöter synpunkter
- Överenskommelse om hur Klimatdialogen ska genomföras
- Kontaktperson hos fjärrvärmelieferantören
- Diskussion kring behovet av samrådsmöten med övriga intressenter
- Fastställande av tidsplan



### Dokumentation från mötet

- Mötesanteckningar
- Tidsplan
- Lista på kunder som ska kallas till kommande möten

## **Avslutande samrådsmöte**

### **Tid på året**

Rekommenderat från maj till och med september.

### **Syfte**

Avslutande samrådsmötet syftar till att ge kunderna möjlighet att lämna synpunkter på fjärrvärmelieferantörens sedan förra mötet omarbetade förslag på Klimatarbetsplan.

### **Inför mötet**

Fjärrvärmelieferantörens kallelse till mötet ska innehålla:

- Dagordning
- Protokoll från tidigare samrådsmöten
- Omarbetat förslag till Klimatarbetsplan där det framgår hur kundernas synpunkter hanteras

### **Förslag till punkter på dagordningen**

- Protokolljusterare utses bland kunderna
- Leverantören bemöter synpunkter som framkommit under tidigare samråd
- Genomgång av omarbetad Klimatarbetsplan
- Kunder lämnar synpunkter
- Leverantören bemöter synpunkter
- Information om hur eventuella kvarstående synpunkter hanteras
- Utvärdering av årets lokala Klimatdialog
- Planering av Klimatdialogen inför nästkommande år inklusive tidsplan
- Fjärrvärmelieferantören informerar om eventuell ansökan om inträde i Klimatdialogen

### **Dokumentation från mötet**

- Klimatarbetsplan
- Justerat samrådsprotokoll
- Preliminär tidsplan till nästkommande år

## 5.4 Kriterier för att beviljas inträde i Klimatdialogen

För att bli medlem i Klimatdialogen krävs dels att fjärrvärmelieferantören kan visa att denne följt den process för kunddialog och förankring med lokala kundrepresentanter som systemet föreskriver och dels en komplett ansökan. För medlemskap i Klimatdialogen krävs även medlemskap i Prisdialogen. De olika stegen i ansökningsprocessen beskrivs nedan.

### Steg 1: Samrådsprocess för inträde i Klimatdialogen

Fjärrvärmelieferantören tar fram en Klimatarbetsplan i dialog med sina kunder. Denna process beskrivs i avsnittet 5.2. Samrådsprocessen dokumenteras i ett justerat samrådsprotokoll från det avslutande dialogmötet.

### Steg 2: Inlämning av ansökan till kansliet för Klimatdialogen

Efter att samrådsprocessen är slutförd på orten kan fjärrvärmelieferantören lämna in en ansökan till kansliet för Prisdialogen. Ansökningsblanketten finns i dokumentet *Ansökan om inträde i Prisdialogen och Klimatdialogen*.

Ansökan ska utöver ansökningsblanketten innehålla följande bilagor:

- Den framtagna Klimatarbetsplan
- Samrådsprotokoll som är justerat av en kundrepresentant

### Steg 3: Godkänt medlemskap i Klimatdialogen

Kansliet för Klimatdialogen går genom inkommande ansökan och kontrollerar att ansökan är komplett ifylld och innehåller alla dokument. Klimatarbetsplan ska vara redovisad och samrådsprocessen genomförd på ett korrekt sätt som även finns dokumenterat i samrådsprotokollet. Kvarstår inga synpunkter efter samrådsförfarandet beviljas leverantören inträde i Klimatdialogen. Beslutet om inträde i Klimatdialogen tas av styrelsen.

## 5.5 Kriterier för att beviljas förlängt medlemskap i Klimatdialogen (5.5 är till stora delar identiskt med 5.4)

För att förbli associerad medlem i Klimatdialogen krävs dels att fjärrvärmelieferantören kan visa att denne följt den process för kunddialog och förankring med lokala kundrepresentanter som systemet föreskriver och dels en komplett ansökan. För medlemskap i Klimatdialogen krävs även medlemskap i Prisdialogen. De olika stegen i ansökningsprocessen beskrivs nedan.

### Steg 1: Samrådsprocess för förlängt medlemskap i Klimatdialogen

Fjärrvärmelieferantören tar fram en Klimatarbetsplan i dialog med sina kunder. Denna process beskrivs i avsnittet 5.3 Beskrivning av den årliga processen. Samrådsprocessen dokumenteras i ett justerat samrådsprotokoll.

### Steg 2: Inlämning av ansökan till kansliet för Klimatdialogen

Efter att samrådsprocessen är slutförd på orten kan fjärrvärmelieferantören lämna in en ansökan till kansliet för Klimatdialogen. Ansökningsblanketten finns i dokumentet *Ansökan om förlängt medlemskap i Klimatdialogen*.

Ansökan ska utöver ansökningsblanketten innehålla följande bilagor:

- Den framtagna Klimatarbetsplan
- Samrådsprotokoll som är justerat av en kundrepresentant

### Steg 3: Kriterier för förlängt medlemskap som associerad medlem i Klimatdialogen

Kansliet för Klimatdialogen går igenom inkommande ansökan och kontrollerar att ansökan är komplett ifylld och innehåller alla dokument. Klimatarbetsplan ska vara redovisad och samrådsprocessen genomförd på ett korrekt sätt som även finns dokumenterat i samrådsprotokollet. Kvarstår inga synpunkter efter samrådsförfarandet beviljas leverantören inträde i Prisdialogen. Beslutet om förlängt medlemskap i Klimatdialogen tas av styrelsen.